

**Iscrizione per la partecipazione
alla collettiva italiana****1.13
GT**Invio obbligatorio e valido solo se abbinato all'elenco
merceologico (modello 1.30)Koelnmesse S.r.l. a socio unico
Viale Sarca 336/F
20126 Milano, Italia
Tel: 02 8696131chiara.iamartino@koelnmesse.it
www.koelnmesse.it/kindundjugend**1 Espositore principale****1.1 Ragione Sociale***(con indicazione della forma societaria, es. SpA, Srl, Sas, Snc)*

Indirizzo:

CAP / Città / Prov.:

Paese:

Telefono:

Telefax:

E-mail:

E-mail per la fatturazione elettronica/Codice SDI:

Internet:

Titolare / Amministratore: (si prega di indicare nome e cognome)

1.2 Inserimento in ordine alfabetico alla lettera:**1.3 Referente per la fiera**

Signor/Signora:

Telefono:

Telefax:

E-Mail:

1.4 Siamo

- | | |
|---------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Fabbricanti | <input type="checkbox"/> Agenti di vendita |
| <input type="checkbox"/> Distributori | <input type="checkbox"/> Fornitori di servizi |
| <input type="checkbox"/> Importatori | <input type="checkbox"/> Ente pubblico |
| <input type="checkbox"/> Grossisti | <input type="checkbox"/> Associazione/Istituzione |
| <input type="checkbox"/> Negozianti | <input type="checkbox"/> Altro |

**1.5 Siamo una consociata / filiale della casa madre / del
seguente gruppo:**

Ragione sociale:

Indirizzo:

CAP / Città: / Prov.:

Paese:

1.6 Partita Iva (indicazione obbligatoria)_____
Luogo, data, firma giuridicamente vincolante e timbro dell'espositore**2 Domanda di partecipazione**
(assegnazione in base alle disponibilità)

L'Espositore, preso visione delle Condizioni di Partecipazione, Parte Generale e Parte Speciale che ai sensi di legge dichiara di conoscere e di accettare, presenta Domanda di Partecipazione alla manifestazione fieristica Kind und Jugend 2021 e pertanto chiede l'assegnazione di mq

- ◊ entro il 31 marzo 2021 EUR 550/mq
- ◊ dal 1° aprile 2021 EUR 580/mq
+ 580 € quota Marketing Package

La Domanda di Partecipazione costituisce proposta contrattuale irrevocabile dell'Espositore il quale riconosce che la medesima vincola esclusivamente l'Espositore stesso. L'accettazione della Domanda di Partecipazione è rimessa all'insindacabile giudizio dell'Organizzatore.

3 Caparra confirmatoria / Acconto prezzo

(I) Contestualmente all'invio della presente Domanda di Partecipazione l'Espositore deve inviare all'Organizzatore copia del bonifico bancario relativo al versamento sulla banca d'appoggio Deutsche Bank Spa, Filiale 1 di Milano, IBAN: IT15 Y0310401 6000 0000 0306 199 di un importo, a titolo di caparra confirmatoria e acconto prezzo, pari al 25% della quota d'ammissione sopra contrassegnata, ossia Euro ____ (+IVA italiana 22%). L'Organizzatore si riserva il diritto di rifiutare le Domande di Partecipazione prive del versamento della caparra. (II) La caparra confirmatoria viene imputata alla quota di partecipazione il cui saldo deve avvenire entro e non oltre il 30/6/2021. In caso di mancato pagamento da parte dell'Espositore della fattura relativa al saldo della quota di partecipazione entro tale data, l'Organizzatore avrà diritto di recedere ai sensi del secondo comma dell'articolo 1385 c.c.. (III) In caso di presentazione tardiva della Domanda di Partecipazione dal 1/7/2021, la Domanda di Partecipazione, per poter essere presa in considerazione da parte dell'Organizzatore, dovrà essere accompagnata da copia di un bonifico bancario relativo al pagamento del 100% della quota di partecipazione. Verranno esaminate soltanto le Domande di Partecipazione integralmente compilate, sottoscritte e provenienti da Espositori che abbiano effettuato i pagamenti dovuti. (IV) In caso di rinuncia da parte dell'Espositore entro il 30/04/2021 da comunicarsi all'Organizzatore, la caparra confirmatoria versata verrà trattenuta a titolo di indennizzo. In caso di rinuncia da parte dell'Espositore, dal 1/05/2021 l'Organizzatore potrà trattenere la caparra versata dall'Espositore oltre ad esigere il pagamento della residua intera quota prevista per la partecipazione.

4 Validità della Domanda di Partecipazione

Per la regolare iscrizione alla manifestazione fieristica la presente Domanda di Partecipazione, compilata e sottoscritta in ogni sua parte, sarà valida soltanto se accompagnata da (I) copia debitamente firmata delle Condizioni di Partecipazione, Parte Generale e (II) copia del bonifico bancario eseguito in base a quanto stabilito al punto 3 che precede. A tal fine vi ricordiamo che sono ammessi alla manifestazione soltanto i prodotti/servizi che indicherete nell'elenco merceologico.

5 Informazioni e Privacy:

Con l'autorizzazione si perfeziona il contratto di partecipazione per l'impresa e l'Organizzatore. Per ulteriori informazioni Vi preghiamo di rivolgerVi all'Organizzatore. I dati contenuti in questo modulo vengono trattati da Koelnmesse S.r.l. e Koelnmesse GmbH in conformità con le disposizioni di legge in vigore (leggi sulla privacy). Firmando il contratto, si dichiara di aver preso visione e di aver accettato le disposizioni contenute nell'informativa privacy di Koelnmesse S.r.l. e in quelle riportate nell'informativa di Koelnmesse GmbH.

Le informazioni di cui sopra - tra cui le Condizioni di Partecipazione, Parte Generale e Parte Speciale - si possono

scaricare dal sito Internet: www.koelnmesse.it/kindundjugend oppure si possono richiedere a Koelnmesse S.r.l.

La informiamo che potrà consultare la nostra Informativa Privacy nel documento di partecipazione alla Fiera e, in ogni momento, sul sito: www.koelnmesse.it/it/privacy/privacy-policy-generale.

Dal momento che gradiremmo rimanere in contatto con Lei, al fine di inviarLe aggiornamenti su eventi o servizi similari, Le chiediamo cortesemente il suo consenso a essere ricontattato in modalità elettronica (a titolo esemplificativo: mail e newsletter).

6 Dichiarazione di consenso a ricevere informazioni su fiere, eventi e piattaforme:

Con la presente acconsento che Koelnmesse S.r.l. trasferisca i miei dati alla "casa madre" Koelnmesse GmbH, alle sue filiali, alle sue filiali estere e ai suoi agenti commerciali. Acconsento inoltre che Koelnmesse GmbH e le sue filiali estere mi inviino informazioni tramite e-mail relativamente a future fiere/eventi/programmi simili organizzati in Germania e all'estero. La lista delle filiali e degli agenti commerciali di Koelnmesse GmbH, come anche le informazioni relative al trattamento dei dati personali, possono essere consultate nei moduli di iscrizione alle fiere. Inoltre, tali informazioni possono essere consultate in ogni momento al seguente link: www.koelnmesse.it/it/privacy/privacy-policy-generale

Il consenso potrà essere revocato in ogni momento inviando una mail al seguente indirizzo: dataprivacy@koelnmesse.de

INFORMATIVA ESPOSITORI E VISITATORI (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)

Spettabile Espositore/Visitatore desideriamo informarLa, ai sensi del Regolamento Europeo (UE) n. 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali - GDPR), in merito al trattamento dei suoi dati personali e ai diritti ad esso connessi.

Titolare di trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati per le finalità di seguito specificate è:

Koelnmesse srl a socio unico ("Koelnmesse")

Viale Sarca 336/F 20126 Milano

e-mail: privacy@koelnmesse.it

Dati personali

Koelnmesse la informa che il suo nome, la sua data di nascita, indirizzo e città, indirizzo di posta elettronica e-mail, la società di appartenenza e altri suoi dati personali (di seguito "Dati") forniti con la compilazione dei form proposti, negli spazi contrassegnati come obbligatori in occasione o in funzione di manifestazioni, mostre, eventi, convegni/congressi e/o workshop, sondaggi, premiazioni (Gli "Eventi"), organizzati da Koelnmesse anche in collaborazione con terzi partners, sono soggetti a trattamento nel rispetto dei principi di liceità, equità, correttezza, proporzionalità, necessità, esattezza, completezza e sicurezza e degli altri obblighi di legge vigenti, come meglio segue.

La raccolta avviene tramite form on-line o moduli cartacei di pre-registrazione o di partecipazione compilati dall'interessato e/o acquisiti da parte di terzi operatori autorizzati per iscritto da Koelnmesse o raccolti tramite dispositivi mobili di tipo tablet, smartphone presenti nel luogo degli Eventi. Nel solo caso di partecipazione a Eventi che per motivi di sicurezza dei locali e/o dei beni ivi esposti al pubblico richiedano la creazione di un cartellino identificativo con fototessera, la foto dell'interessato può essere raccolta anche mediante sessione fotografica svolta da operatori autorizzati da parte di Koelnmesse, all'ingresso delle strutture dedicate all'evento. Possono essere richiesti anche dati facoltativi quali il titolo accademico, altri titoli di studio, la posizione professionale, numeri telefonici e di fax, indirizzi web, il cui inserimento è volontario e non necessario al fine della partecipazione agli Eventi.

Il trattamento dei Dati è affidato a dipendenti e collaboratori appositamente autorizzati da Koelnmesse nell'ambito delle funzioni e degli uffici preposti. I Dati potranno essere, inoltre, comunicati ad altre società del gruppo Koelnmesse ovvero terze che, in qualità di responsabili, in virtù di contratti stipulati allo scopo, supportano la Titolare del trattamento nella fornitura dei servizi sopra indicati.

Al fine di ottemperare alla richiesta da lei avanzata con la compilazione dei form dedicati ai propri partners commerciali, Koelnmesse potrà comunicare i Dati a tali soggetti terzi, che li tratteranno in qualità di distinti Titolari del trattamento.

Finalità di trattamento

Il trattamento avverrà con strumenti elettronici e cartacei e con logiche connesse alle seguenti finalità:

1. Adempimento di obblighi contrattuali e di legge derivanti dalla partecipazione/visita o connessi alla partecipazione/visita già contrattualizzata o potenziale dell'interessato agli Eventi organizzati da Koelnmesse anche in collaborazione con terzi partners. Comunicazione di informazioni precontrattuali (es. programmi, proposte, ecc.) connessi agli Eventi, su richiesta dell'interessato.
2. Pianificazione e gestione organizzativa degli Eventi, ad esempio gestione dell'emissione e pagamento del biglietto d'ingresso (compreso il controllo del buon fine del pagamento dello stesso effettuato tramite servizi di terzi operatori), emissione di accrediti e pass di ingresso, creazione e controllo di cartellini identificativi personali a fini di security. Programmazione ed erogazione di specifici servizi richiesti a Koelnmesse dall'interessato (ad esempio servizi di traduzioni, hostess), gestione dei contratti stipulati con terzi fornitori di beni e/o servizi utilizzati da Koelnmesse o dall'interessato durante gli Eventi; statistiche anonime.
3. Previa acquisizione di apposito consenso, invio di comunicazioni commerciali connesse alle manifestazioni fieristiche di suo interesse e su servizi e prodotti del medesimo Titolare, di altre società del gruppo Koelnmesse e di terzi (organizzatori, espositori, operatori

coinvolti nelle manifestazioni fieristiche od operanti anche in altri settori) per loro autonomi trattamenti a fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazioni commerciali di loro prodotti e servizi attraverso le modalità automatizzate sopra indicate.

Base giuridica del trattamento e obbligatorietà o facoltatività del consenso dell'interessato

Il trattamento per le finalità sub 1 di cui al paragrafo precedente fonda la sua base giuridica nella necessità di Koelnmesse di adempiere agli obblighi assunti tramite il contratto stipulato con l'interessato (e di svolgere tutte le azioni funzionali alla corretta e completa esecuzione degli impegni assunti) e/o agli obblighi di legge ad esso connessi; pertanto tale trattamento non richiede alcun preventivo consenso dell'interessato, il quale è altresì libero di non conferire i propri dati a Koelnmesse che, tuttavia, in tal caso non potrà erogare la prestazione richiesta dall'interessato o ad esso riferibile.

Il trattamento per le finalità sub 2 fonda la sua base giuridica nel legittimo interesse di Koelnmesse di organizzare adeguatamente gli Eventi, pianificare e gestire tutte le attività organizzative ragionevolmente utili a permettere all'interessato di partecipare in modo efficiente ed efficace agli Eventi e di gestire i rapporti con i terzi fornitori di beni e servizi funzionali e/o connessi agli Eventi. Per tali finalità, quindi, Koelnmesse non necessita di ricevere dall'interessato un preventivo consenso. L'interessato è comunque libero di non conferire i dati, ma in tal caso non potrà partecipare all'Evento.

Nel solo caso di partecipazione agli Eventi che, per particolari scopi di sicurezza dei locali e/o dei beni ivi esposti al pubblico, richiedano la creazione e consegna di un cartellino identificativo con la fotografia dell'interessato, tale fotografia viene raccolta e trattata da Koelnmesse solo previo specifico consenso scritto dell'interessato, che costituisce la base giuridica del trattamento e che l'interessato può sempre negare. Il mancato consenso impedisce però all'interessato di poter partecipare all'Evento d'interesse.

Durante gli Eventi organizzati da Koelnmesse o dai suoi partners, potranno essere effettuate in loco, da parte di Koelnmesse e/o di fotografi e/o videomakers da essa autorizzati, generiche riprese e/o fotografie, per promuovere gli Eventi sui siti web ad essi relativi e sui profili social di Koelnmesse (es. twitter, facebook, whatsapp, youtube, vimeo, ecc.), su brochure, cataloghi e altro materiale promozionale cartaceo. Tali fotografie e video pubblicati riguardano Eventi che essendo attività fieristiche devono intendersi come manifestazioni di carattere pubblico e quindi sono dati per il cui trattamento non è richiesto il consenso esplicito del soggetto interessato. Inoltre, solo previo necessario specifico consenso scritto dell'interessato (che costituisce la base giuridica del trattamento), ottenuto preventivamente o in loco, le fotografie o riprese video (inclusa la voce) che ritraggono il viso dell'interessato possono essere pubblicate per finalità promozionali su materiali cartacei o canali elettronici/digitali di Koelnmesse destinati al pubblico (es. cataloghi, brochures, flyers, siti web, landing pages, blog, social network). In tale ultimo caso l'interessato può negare il consenso, rendendo così impossibile trattare i dati per tali specifiche finalità. Fornendo il consenso, l'interessato rinuncia a qualsiasi corrispettivo economico per l'utilizzo della propria immagine.

In qualità di interessato lei può chiedere, in seguito, in qualsiasi momento l'oscuramento del proprio viso ritratto nelle immagini trattate da Koelnmesse, ferma restando la liceità del trattamento operato da Koelnmesse o da terzi autorizzati fino alla data di revoca del consenso, tramite comunicazione all'indirizzo mail : privacy@koelnmesse.it e ferma l'eventuale diffusione non controllabile da Koelnmesse.

Per le finalità sub 1 e 2 i dati potranno essere comunicati da Koelnmesse a: fornitori del servizio di gestione e manutenzione dei sistemi informatici, dei siti web e delle banche dati di Koelnmesse, società affidatarie di servizi necessari per l'organizzazione e gestione degli Eventi (es. installazione di allestimenti e attrezzature, editori di cataloghi cartacei e on-line, logistica, security, vigilanza privata, pronto soccorso, hostess, ecc.), consulenti, che tratteranno i dati quali Responsabili Esterni.

I dati potranno inoltre essere comunicati da Koelnmesse a partner commerciali terzi con i quali Koelnmesse condivide l'attività di realizzazione e/o promozione degli Eventi, che tratteranno i dati in veste di titolari autonomi o co-titolari o responsabili esterni.

Trasferimento dei dati

I Dati potranno essere comunicati, con tale termine intendendosi il darne conoscenza (anche per eventuali trattamenti) ad uno o più soggetti determinati nei limiti strettamente pertinenti agli adempimenti degli obblighi, ai compiti ed alle finalità di cui sopra:

- ad allestitori, società di assistenza e manutenzione, stampatori, società di elaborazione dati, imprese di rilevazione della performance della manifestazione, studi di consulenza amministrativa;
- a tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi (es. forze di polizia, autorità giudiziaria, amministrazione finanziaria, guardia di finanza, uffici giudiziari, ecc.);
- agli uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private (studi di consulenza legale, amministrativa, contabile e fiscale, studi di consulenza del lavoro, Uffici Giudiziari, Camere di Commercio, Camere ed uffici del Lavoro, ecc.) quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento della nostra attività e nei modi e per le finalità sopra indicate;
- istituti bancari e enti finanziari in genere per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.

Inoltre, potranno venire a conoscenza dei dati personali:

- i nostri dipendenti e collaboratori nonché Responsabili esterni che forniscono a Koelnmesse servizi amministrativi, informatici, logistici e di consulenza, società affidatarie di servizi necessari per l'organizzazione e gestione degli Eventi (es. installazione di allestimenti e attrezzature, editori di cataloghi cartacei e on-line, logistica, security, vigilanza privata, pronto soccorso, hostess, ecc.), consulenti. Le società che effettuano il trattamento dei dati personali per conto del Titolare operano quali responsabili di tale trattamento, nel rispetto degli specifici obblighi stabiliti nei relativi contratti di servizio. Lei potrà ottenere una lista aggiornata dei nostri Responsabili del Trattamento, facendone richiesta via posta o via email al recapito sopra indicato.

Trasferimento all'estero di dati

Nel caso di Eventi che si svolgano extra-UE (in particolare USA, Repubblica Popolare Cinese, India), organizzati o partecipati da Koelnmesse, la comunicazione dei dati, come sopra effettuata da parte di Koelnmesse, può avere come terzi destinatari eventuali soggetti aventi sede in tali paesi. In tale caso, il trasferimento da parte di Koelnmesse verso l'importatore stesso avrà luogo soltanto a fronte di adeguate garanzie, costituite, in particolare, sulla base di clausole contrattuali standard che garantiscano un'adeguata protezione dei dati con le quali il terzo destinatario, per i trattamenti di propria competenza, si impegna nei confronti di Koelnmesse, per sé ed i propri dipendenti, al rispetto di obblighi privacy sostanzialmente equivalenti a quelli previsti dalla normativa UE a carico di Koelnmesse.

Qualora non sia possibile adottare clausole del suddetto tenore, Koelnmesse applica una deroga al divieto di trasferimento dati extra-UE, costituita dal fatto che il trasferimento dei dati verso il Paese extra-UE i) è necessario all'esecuzione di un contratto concluso tra l'interessato e il co-titolare del trattamento ovvero all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su istanza dell'interessato; ii) il trasferimento è necessario per la conclusione o l'esecuzione di un contratto stipulato tra il titolare del trattamento ed un'altra persona fisica o giuridica a favore dell'interessato (tale altra persona fisica o giuridica è una filiale o partner di Koelnmesse avente sede nel Paese extra-UE).

Conservazione dei dati personali

Koelnmesse distrugge o anonimizza i Dati non appena cessano di essere necessari per le finalità di trattamento suddette, con riferimento agli eventi per i quali sono raccolti, nella misura in cui non debbano essere conservati più a lungo in ragione del rispetto del termine prescrizione previsto per la tutela dei diritti connessi al rapporto contrattuale con l'interessato.

Diritti dell'interessato

L'Interessato potrà esercitare, in relazione al trattamento dei dati ivi descritto, i diritti previsti dal GDPR (artt. 15-22), ivi inclusi:

- ricevere conferma dell'esistenza dei Dati e accedere al loro contenuto (diritti di accesso);
- aggiornare, modificare e/o correggere i Dati (diritto di rettifica);

c. chiedere la cancellazione o la limitazione del trattamento dei Dati trattati in violazione di legge compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i Dati sono stati raccolti o altrimenti trattati (diritto all'oblio e diritto alla limitazione);

d. opporsi al trattamento (diritto di opposizione);

e. proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it) in caso di violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali;

f. ricevere copia in formato elettronico dei Dati che lo riguardano come Interessato, quando tali Dati siano stati resi nel contesto del contratto e chiedere che tali Dati siano trasmessi ad un altro titolare del trattamento (diritto alla portabilità dei dati).

Dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (RPD o DPO)

L'interessato può rivolgersi al Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (RPD o DPO), utilizzando i seguenti dati di contatto:

Società: **Argo Business Solutions S.r.l.**

Mail: dpo.koelnmesse@argobs.com

Indirizzo: Viale Degli Angeli 6, 12100 Cuneo (CN), Italia

Numero di telefono: +39 011 19115359



09.-11.09.2021

Customer no.:

0 1 0 0

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Main Exhibitor:

List of products

Must be returned by
- Main Exhibitor
- Co-exhibitor
- Additional represented companies
Please complete and return with application

1.30

Where appropriate: name of co-exhibitor, for which this form is being submitted:

Please use one list of exhibits per company

How many brands are being presented? Please list your brands here:

Manufacturers own brand **License** **Distributors own brand**

Number of brands

Competitors

This directory of products shall not be considered the basis for automatic entry in the directory of products in the official fair media. Our official contractual partners will provide you with all order information and documents for the marketing services offered.

List of products Please tick the corresponding items

Our target/sales markets are:

Africa

- South Africa
- West Africa
- East Africa
- North Africa

The Americas

- USA
- Canada
- Mexico
- Colombia
- Brazil
- Others Central America
- Others South America

Asia

- China
- Japan
- South East Asia
- India
- Middle East

Europe

- Western Europe
- Northern Europe
- Southern Europe
- Russia
- Turkey
- Others Eastern Europe

Oceania

- Australia
- New Zealand
- Others Oceania

Global Opportunities

We are interested in the following Koelnmesse events around the world. Please send us further information.

Cologne

- imm cologne
Cologne, Germany
- spoga+gafa
Cologne, Germany

Global

- Pueri Expo
São Paulo, Brazil
- FIT 0/16
São Paulo, Brazil
- Not interested in trade shows abroad

011000 Prams/strollers, buggies, joggers

- 011010 Prams/strollers
- 011020 Siblings' prams/strollers, multiple prams/strollers
- 011030 Combi strollers/buggies
- 011040 Buggies
- 011050 Siblings' buggies, multiple buggies
- 011060 Joggers
- 011070 Shoppers & pushchairs
- 011080 Travel systems

012000 Accessories for prams/strollers, buggies and joggers

- 012010 Pram/stroller equipment
- 012020 Rain protection, insect protection
- 012030 Upholstery and seat covers
- 012040 Sun protection
- 012050 Safety belts, harnesses
- 012060 Toys for prams/strollers etc.
- 012080 Footmuffs, leg warmer
- 012090 Lambskins
- 012100 Muffs, hand warmers and gloves
- 012110 Buggy boards
- 012120 Other accessories

Main Exhibitor / Co-exhibitor:

0 1 0 0

Customer no.:

--	--	--	--	--	--	--	--

013000 Carrier systems

- 013010 Baby carriers, bassinet
- 013020 Belly carriers
- 013030 Back carriers
- 013050 Carry shawls

014000 Children's car seats & bicycle seats

- 014010 Baby car seats 0-13 kg
- 014020 Children's car seats 9-18 kg
- 014030 Children's car seats 15-36 kg
- 014040 Booster seats
- 014050 Sleeping pillow, neck cushion
- 014060 Bicycle seats
- 014070 Bicycle trailer
- 014080 Other accessories for car seats and bicycle seats

015000 Car accessories for children

- 015010 Sun shades
- 015020 Solar protection foils
- 015030 Back seat / utensil bag
- 015040 Back seat protector
- 015050 Back seat mirror
- 015060 Other car accessories for children

021000 Furniture

- 021010 Babies' and children's furniture
- 021020 Baby highchairs
- 021030 Baby rockers
- 021040 Benches
- 021050 High beds, play beds
- 021060 Baby beds, Junior beds
- 021070 Furniture for children and young people, desks
- 021080 Baby walkers
- 021090 Mattresses, underlays, overlays
- 021100 Travel cots
- 021110 Bassinet, cradles
- 021120 Chairs
- 021130 Tables
- 021140 Changing tables, changing table linings, diaper-changing pads
- 021150 Other babies' and children's furniture

031000 Home textiles

- 031010 Bed covers, pillows, duvets
- 031020 Canopy hangings, bed linens, snuggle wraps
- 031030 Crawl blankets
- 031040 Measuring sticks
- 031050 Sleeping bags & sleeping sacks
- 031060 Cuddly blankets
- 031070 Fitted sheets, bed liners
- 031080 Play and crawl blankets
- 031090 Nursing and support cushions
- 031100 Warming pillows
- 031110 Changing table linings

032000 Lifestyle / Home decoration

- 032010 Pictures/posters/frames
- 032020 Carpets & tapestries
- 032030 Gifts
- 032040 Gift wrapping, secure rolls, paper bags, gift ribbons
- 032050 Lamps and lighting
- 032060 storage boxes
- 032070 Wallpapers, decorations, wall tattoos
- 032080 Textiles, textile design
- 032090 Interior accessories

- 032100 Room decorations

041000 Security & monitoring

- 041010 Acoustic/optical monitoring devices
- 041020 Breathing monitors
- 041030 Baby phones, videophones
- 041040 Bed safety rails
- 041050 Hotplate protection
- 041060 Safety lights/night lights
- 041070 Safety equipment, corner protection, locking bolt
- 041080 Socket protectors
- 041090 Safety guards for doors and stairs
- 041100 Acoustic/visual monitoring
- 041110 Monitoring via apps/wifi

042000 Digital Connected Kids World

- 042010 Smart Controller (light, heating...)
- 042020 Smart cradlers
- 042030 Baby wearables
- 042040 Smart textiles
- 042050 Smart diapers
- 042060 Smart baby monitors
- 042070 Smart feeding
- 042080 Smart pacifiers
- 042090 Smart medical monitoring
- 042100 Smart toys
- 042110 Smart services

051000 Babies' and children's fashion

- 051010 Accessories, hair clips, rings, necklaces, sunglasses
- 051020 Infants' outfitting sizes 0 - 68
- 051030 Baby fashions sizes 74 - 86
- 051040 Swimwear, UV protection clothing, towels, washcloths
- 051050 Gloves, neckerchiefs and scarves
- 051060 Children's fashion sizes 92 - 122
- 051070 Young people's fashion sizes 128 - 176
- 051080 Communion clothing, Confirmation clothing
- 051090 Caps, hats, headwear
- 051100 Rainwear/umbrellas
- 051110 Shoes
- 051120 Sportswear
- 051130 Rompers, trousers, jackets
- 051140 Baptism items
- 051150 Underwear/nightwear
- 051160 Patches, labels, sticker
- 051170 Reflective clothing, accessories

052000 Maternity wear

- 052010 Swimwear
- 052020 Support hosiery, corsetry
- 052030 Outdoor clothing
- 052040 Daywear and nightwear
- 052050 Maternity wear
- 052060 Other maternity wear & accessories

**062000 Electronic & acoustic toys and games for children/
multimedia**

- 062010 Electronic educational toys for babies
- 062020 Edutainment (language software)
- 062030 Entertainment software
- 062040 Educational toys
- 062050 Music boxes, musical toys
- 062060 Tablets for toddlers
- 062070 Educational software and apps

Main Exhibitor / Co-exhibitor:

Customer no.:

0 1 0 0

--	--	--	--	--	--	--	--

063000 Outdoor toys and accessories

<input type="checkbox"/>	063010 Inflatable toys
<input type="checkbox"/>	063020 Bicycles, tricycles
<input type="checkbox"/>	063030 Bobby cars, push scooters
<input type="checkbox"/>	063040 Bouncers
<input type="checkbox"/>	063050 Children's vehicles/handcarts
<input type="checkbox"/>	063060 Toddlers' toys
<input type="checkbox"/>	063070 Outdoor toys, playground equipment
<input type="checkbox"/>	063080 Slides
<input type="checkbox"/>	063090 Sandboxes
<input type="checkbox"/>	063100 Swings
<input type="checkbox"/>	063110 Bubble-blowing games
<input type="checkbox"/>	063120 Play tents and playhouses
<input type="checkbox"/>	063130 Beach and bathing toys
<input type="checkbox"/>	063140 Seesaws
<input type="checkbox"/>	063150 Bicycle helmets
<input type="checkbox"/>	063160 Other outdoor toys

064000 Dolls

<input type="checkbox"/>	064010 Dress-up dolls
<input type="checkbox"/>	064020 Baby dolls
<input type="checkbox"/>	064030 Doll clothes
<input type="checkbox"/>	064040 Dollhouses
<input type="checkbox"/>	064050 Doll furniture
<input type="checkbox"/>	064060 Doll prams
<input type="checkbox"/>	064070 Doll accessories

065000 Cloth, terrycloth and cuddly toys

<input type="checkbox"/>	065010 Terrycloth toys
<input type="checkbox"/>	065020 Mobiles
<input type="checkbox"/>	065030 Cuddly, cloth and fur toys
<input type="checkbox"/>	065040 Cuddly animals and blankets
<input type="checkbox"/>	065050 Play and crawl blankets
<input type="checkbox"/>	065060 Cloth dolls and animals
<input type="checkbox"/>	065070 Teddy bears

066000 Wooden toys

<input type="checkbox"/>	066010 Items for babies and toddlers
<input type="checkbox"/>	066020 Blocks and building toys
<input type="checkbox"/>	066030 Clutching toys
<input type="checkbox"/>	066040 Vehicles
<input type="checkbox"/>	066050 Mobiles
<input type="checkbox"/>	066060 Jewellery
<input type="checkbox"/>	066070 Toys
<input type="checkbox"/>	066080 Play store items
<input type="checkbox"/>	066090 Marble tracks
<input type="checkbox"/>	066100 Musical instruments
<input type="checkbox"/>	066110 Pull toys
<input type="checkbox"/>	066120 Educational toys
<input type="checkbox"/>	066130 Rattles & rattle figures
<input type="checkbox"/>	066140 Riding and rocking horses
<input type="checkbox"/>	066150 Push toys
<input type="checkbox"/>	066160 Music boxes
<input type="checkbox"/>	066170 Therapeutic toys
<input type="checkbox"/>	066180 Other wooden toys

067000 Plastic toys

<input type="checkbox"/>	067010 Clutching toys
<input type="checkbox"/>	067020 Toy appliances and household items
<input type="checkbox"/>	067030 Marble tracks
<input type="checkbox"/>	067040 Mobiles
<input type="checkbox"/>	067050 Pull toys
<input type="checkbox"/>	067060 Vehicles
<input type="checkbox"/>	067070 Rattles & rattle figures
<input type="checkbox"/>	067080 Foam rubber toys

<input type="checkbox"/>	067090 Foam rubber cubes
<input type="checkbox"/>	067100 Push toys
<input type="checkbox"/>	067110 Music boxes
<input type="checkbox"/>	067120 Other plastic toys

068000 Learning, reading, multimedia

<input type="checkbox"/>	068010 Cloth and water-resistant books for babies
<input type="checkbox"/>	068020 DVDs, CDs and audiobooks for babies and children
<input type="checkbox"/>	068030 Picture books for babies
<input type="checkbox"/>	068040 Photo albums
<input type="checkbox"/>	068050 Young people's books
<input type="checkbox"/>	068060 Children's books
<input type="checkbox"/>	068070 Educational books
<input type="checkbox"/>	068080 Posters, cards
<input type="checkbox"/>	068090 Writing articles and gifts

069000 Kindergarten/nursery and school supplies

<input type="checkbox"/>	069010 Handicraft supplies, sheets, books
<input type="checkbox"/>	069020 Wrapping films for books
<input type="checkbox"/>	069030 Finger paints
<input type="checkbox"/>	069040 Films and transparencies
<input type="checkbox"/>	069050 Adhesives
<input type="checkbox"/>	069060 Modelling clay
<input type="checkbox"/>	069070 Paper and cardboard
<input type="checkbox"/>	069080 Brushes and paintboxes
<input type="checkbox"/>	069090 Backpacks, bags, trollies
<input type="checkbox"/>	069100 Folders
<input type="checkbox"/>	069110 Conventional notebooks
<input type="checkbox"/>	069120 School cones
<input type="checkbox"/>	069130 Pens and markers
<input type="checkbox"/>	069140 Panels
<input type="checkbox"/>	069150 Knapsacks, cases
<input type="checkbox"/>	069160 Wall paintings and cards
<input type="checkbox"/>	069170 General drawing accessories
<input type="checkbox"/>	069180 Drawing blocks and sheets
<input type="checkbox"/>	069190 Drawing instruments

071000 Baby - Health, care & hygiene

<input type="checkbox"/>	071010 Baby hair dryers
<input type="checkbox"/>	071020 Bathtubs, tummy tubs, bath seats
<input type="checkbox"/>	071030 Cosmetic care products
<input type="checkbox"/>	071040 Bibs, terrycloth articles
<input type="checkbox"/>	071050 Toilet seats
<input type="checkbox"/>	071060 Potties and footstools
<input type="checkbox"/>	071070 Changing table heaters
<input type="checkbox"/>	071080 Nappies, plastic pants, cloth nappies
<input type="checkbox"/>	071090 Nappy bucket
<input type="checkbox"/>	071100 Nappy bags

072000 Mothers — health, care & hygiene

<input type="checkbox"/>	072010 Nipple cream
<input type="checkbox"/>	072020 Nipple shapers and shields
<input type="checkbox"/>	072030 Cosmetics, perfumes, washing and cleansing products
<input type="checkbox"/>	072050 Medical equipment for monitoring pregnancy
<input type="checkbox"/>	072051 Medical equipment or applications for pain relief during pregnancy or childbirth
<input type="checkbox"/>	072060 Milk pumps, bags for breast milk, breast milk collectors
<input type="checkbox"/>	072070 Nursing, breast-feeding pads, accessories
<input type="checkbox"/>	072080 Temperature measuring devices/thermometers

Main Exhibitor / Co-exhibitor:

0 1 0 0

--	--	--	--	--	--	--	--

073000 Food, drink, calm

<input type="checkbox"/>	073010 Baby food
<input type="checkbox"/>	073020 Teething rings
<input type="checkbox"/>	073030 Cutlery
<input type="checkbox"/>	073040 Baby bottles
<input type="checkbox"/>	073050 Bottle and baby food warmers
<input type="checkbox"/>	073070 Baby bottle teats
<input type="checkbox"/>	073080 Dummies, dummy chains
<input type="checkbox"/>	073090 Plates, cups
<input type="checkbox"/>	073100 Sippy cups
<input type="checkbox"/>	073110 Vaporisers/disinfection equipment
<input type="checkbox"/>	073120 Snack- and Lunchbox

081000 Media, associations, service providers, services

<input type="checkbox"/>	081010 Online media
<input type="checkbox"/>	081020 Training & consultation
<input type="checkbox"/>	081030 Trade magazines and books
<input type="checkbox"/>	081040 Shop fittings, shop construction
<input type="checkbox"/>	081050 Product design
<input type="checkbox"/>	081060 Computer systems/merchandise management
<input type="checkbox"/>	081070 Providers of product and service brokerage
<input type="checkbox"/>	081080 Associations & institutions

082000 Product safety & certification

<input type="checkbox"/>	082010 Analysis & analytic equipment
<input type="checkbox"/>	082020 Product safety
<input type="checkbox"/>	082030 Certification
<input type="checkbox"/>	082040 Supplier products
<input type="checkbox"/>	082050 Products of renewable raw materials

1 Organizzatore, manifestazione, luogo e data della manifestazione, ingresso per i visitatori

1.1 Titolo della manifestazione

Kind und Jugend, salone internazionale per la prima infanzia è organizzato da Koelnmesse GmbH, Messeplatz 1, 50679, Colonia, Germania.

La manifestazione avrà luogo dal 9.09.2021 al 11.09.2021 nel comprensorio fieristico di Koelnmesse.

1.2 Orari di apertura

◊ L'ingresso agli espositori è consentito tutti i giorni dalle ore 8:00 alle ore 19:00.

◊ L'ingresso ai visitatori è consentito dalle ore 9:00 alle ore 18:00.

1.3 Montaggio e smontaggio dello stand

Le date e gli orari di montaggio sono i seguenti:
- da sabato 4.09.2021 alle ore 8:00 fino a mercoledì 8.09.2021 alle ore 18:00.

Entro le ore 18 di mercoledì 8.09.2021 tutti gli allestimenti dovranno essere ultimati e i corridoi dovranno essere completamente liberi da ogni ingombro.

Lo smontaggio degli stand e della merce esposta non è consentito prima del termine della manifestazione, alle ore 18 del 11.09.2021. L'ingresso del personale addetto allo smontaggio, così come l'accesso ai camion è consentito a partire dalle ore 19:30.

La rimozione di tutti gli stand e degli articoli esposti deve terminare entro le ore 22:00 del 13.09.2021. Per tutta la durata dell'esposizione l'arredo registrato e omologato deve rimanere sullo stand come pure il personale (si veda Parte Generale delle Condizioni di Partecipazione, punto 3.3) Lo smontaggio non deve iniziare prima delle ore 18 del 11.09.2021. Prima di questa data non si deve smontare lo stand, né per intero né in parte ed è vietato imballare gli articoli esposti. L'inizio dello smontaggio prima dell'orario consentito comporterà una penale fino a €5.000.

1.4 Ingresso per i visitatori

Kind und Jugend è una fiera riservata esclusivamente agli operatori del settore.

2 Diritto di partecipazione

2.1 Espositori

A Kind und Jugend possono essere presentati esclusivamente i prodotti indicati nell'elenco merceologico (modulo 1.30). Sono ammesse solo le aziende iscritte al registro delle imprese o nell'albo delle imprese artigiane. Potete partecipare come espositori solo se la vostra azienda produce e sviluppa essa stessa i prodotti esposti o li fa fabbricare o sviluppare e li distribuisce in esclusiva o presta i servizi in esclusiva.

Potrete partecipare alla rassegna in qualità di rappresentanti commerciali, distributori, associazione o importatori delle aziende da voi rappresentate, a condizione che nessun'altra azienda presenti in fiera i prodotti esposti e siate titolari dei diritti necessari per la presentazione dei prodotti stessi. Su richiesta di Koelnmesse si dovrà dimostrare in maniera idonea che l'azienda è effettivamente produttrice degli articoli, ovvero che svolge l'attività di distributore o importatore dell'azienda produttrice.

La decisione in merito all'ammissione di un'azienda o di un prodotto e al posizionamento degli espositori spetta a Koelnmesse: vi sarà data comunicazione di un eventuale rifiuto.

Tutti i prodotti e i servizi esposti dovranno essere inerenti al tema della manifestazione (si veda a riguardo l'elenco merceologico allegato, modulo 1.30). I prodotti devono essere nuovi. È vietato esporre o offrire prodotti e servizi non conformi all'elenco merceologico, o prodotti usati.

2.2 Co-espositori

In collettiva non è consentita la partecipazione di coespositori e/o di aziende rappresentate.

3 Prezzo di partecipazione e altri costi

3.1 Prezzo di partecipazione per mq di superficie

Per le registrazioni effettuate

- ◊ entro il 31 marzo 2021 EUR 550/mq
 - ◊ Dal 1° aprile 2021 EUR 580/mq
- + 580 EUR quota Marketing Package

Il prezzo di partecipazione comprende (i) l'affitto della superficie espositiva per tutta la durata della manifestazione fieristica compresi i tempi stabiliti di montaggio e smontaggio; (ii) l'allestimento dello stand realizzato da un allestitore designato da Koelnmesse Srl; (iii) l'allaccio elettrico e i consumi; (iv) la pulizia dello stand e lo smaltimento dei rifiuti durante la fiera; (v) un servizio di catering; (vi) una determinata quantità di tessere per espositori e allestitori (si veda punto 6.1 delle Condizioni Generali di Partecipazione); (viii) l'uso di tutti gli impianti tecnici e dei servizi dei padiglioni della fiera.

Il prezzo di partecipazione non comprende il costo completo del pacchetto Marketing (Marketing Package) che ammonta a € 1.160 per gli espositori e prevede i servizi elencati nel punto 5.1. Ad ogni espositore è richiesto un contributo pari al 50% del costo totale.

Inoltre nel prezzo di partecipazione non sono compresi l'invio della merce e tutto quanto non espressamente indicato in precedenza. Il prezzo di partecipazione viene calcolato in base alle dimensioni dell'area espositiva a voi assegnata. Colonne appartenenti al padiglione e altre strutture fisse eventualmente presenti nello stand non danno diritto ad una riduzione del prezzo di partecipazione.

3.2 IVA

Tutti i prezzi indicati sono da intendersi al netto e si dovrà aggiungere l'eventuale imposta sul valore aggiunto esigibile per legge.

4 Dimensioni e montaggio dello stand

4.1 Dimensioni dello stand

L'area minima consentita a Kind und Jugend è di 12mq. Vi preghiamo di tener presente che in alcuni casi l'area dello stand potrebbe includere colonne e altre strutture fisse che fanno parte del padiglione. Differenze di ridotta entità dalle dimensioni dello stand richieste non autorizzano ad un ricorso ai

sensi della sezione II della Parte Generale delle Condizioni di Partecipazione.

5 Pacchetto marketing

5.1 Servizi inclusi nel Pacchetto Marketing

- ◊ Inserimento nella sezione alfabetica del catalogo cartaceo, online e mobile con nome azienda - indirizzo - padiglione e numero stand - sito internet - indirizzo e-mail.
- ◊ Inserimento di 10 prodotti nella sezione merceologica del catalogo.
- ◊ Numero illimitato di prodotti nell'apposita sezione sulla app e nel catalogo online.
- ◊ Inserimento nel network per il mondo dell'arredo d'interni 'ambista' per avere accesso diretto ai principali prodotti, contatti, competenze ed eventi del settore.
- ◊ Online press compartment: inserimento di 5 comunicati, profilo aziendale, logo, 10 immagini e 5 documenti nel comparto stampa online.
- ◊ App per registrare i visitatori allo stand - il numero delle licenze dell'app si basa sui mq acquistati dall'azienda.
- ◊ Attivazione dello 'Schedule Organiser Online' per pianificare i vostri appuntamenti.
- ◊ Presentazione di un Product Highlight nell'app e nella ricerca espositori online con foto e descrizione del prodotto scelto.
- ◊ Numero illimitato di voucher d'ingresso permanenti per invitare i clienti in fiera.

5.2 Costi del Pacchetto Marketing

Il costo del Pacchetto Marketing è obbligatorio e ammonta a € 580 per ogni espositore.

5.3 Responsabilità / esonero della garanzia di Koelnmesse

In nome di Koelnmesse l'incarico della produzione, dell'elaborazione, della realizzazione del catalogo nonché degli annunci pubblicitari è affidato alla:

NEUREUTER FAIR MEDIA GmbH
Büro Essen | Westendstraße 1
45143 Essen | Germany

1 Partecipazione

- 1.1 Per la regolare iscrizione alla manifestazione fieristica occorre presentare via fax o e-mail a Koelnmesse S.r.l., Viale Sarca 336/F, 20126 Milano, la seguente documentazione:

Domanda di Partecipazione come riportata nel Modulo 1.13GT, compilata e sottoscritta in ogni sua parte, unitamente a (i) copia debitamente firmata delle presenti Condizioni di Partecipazione, Parte Generale e (ii) copia del bonifico bancario relativo al versamento sulla banca d'appoggio, i cui dati sono riportati nel Modulo 1.13GT da utilizzare per l'iscrizione all'evento fieristico, del 25% + IVA italiana (22%) della quota di ammissione a titolo di caparra confirmatoria e acconto prezzo;

In ragione della situazione legata al diffondersi del Covid-19 e per agevolare gli Espositori, la copia del bonifico bancario relativo al versamento del 25% + IVA italiana (22%) della quota di ammissione a titolo di caparra confirmatoria e acconto prezzo di cui al punto (ii) che precede potrà non essere inviata dall'Espositore all'Organizzatore contestualmente all'invio della Domanda di Partecipazione, ma dovrà in ogni caso essere inviata entro e non oltre il 30/06/2020, come già riportato sul Modulo 1.13GT.

- 1.2 Verranno esaminate soltanto le Domande di Partecipazione integralmente compilate, sottoscritte e provenienti da Espositori che abbiano effettuato i pagamenti dovuti. L'Organizzatore si riserva il diritto di rifiutare le Domande di Partecipazione prive del versamento della caparra.
- 1.3 In seguito all'accettazione della Domanda di Partecipazione, rimessa all'insindacabile giudizio dell'Organizzatore, l'Organizzatore stesso provvederà ad emettere e ad inviare all'Espositore una fattura relativa all'avvenuto pagamento da parte dell'Espositore della somma versata a titolo di caparra confirmatoria e acconto prezzo.

La caparra confirmatoria viene imputata alla quota di partecipazione il cui saldo deve avvenire entro e non oltre la data indicata nel Modulo 1.13GT [punto 3 (ii)]. In caso di mancato pagamento da parte dell'Espositore della fattura relativa al saldo della quota di partecipazione entro tale data, l'Organizzatore avrà diritto di recedere ai sensi del secondo comma dell'articolo 1385 c.c.

In caso di rinuncia da parte dell'Espositore, da comunicarsi all'Organizzatore entro il termine stabilito nel Modulo 1.13GT

[punto 3(iv)], la caparra confirmatoria versata verrà trattenuta a titolo di indennizzo.

In caso di rinuncia da parte dell'Espositore oltre il termine stabilito nel Modulo 1.13GT [punto 3(iv)] l'Organizzatore potrà trattenere la caparra versata dall'Espositore oltre ad esigere il pagamento della residua intera quota prevista per la partecipazione.

- 1.4 In caso di presentazione tardiva della Domanda di Partecipazione oltre il termine stabilito nel Modulo 1.13GT [punto 3(iii)] la Domanda di Partecipazione, per poter essere presa in considerazione da parte dell'Organizzatore, dovrà essere accompagnata da copia di un bonifico bancario relativo al pagamento del 100% della quota di partecipazione.
- 1.5 Si specifica che non costituisce inadempimento dell'Organizzatore la mancata realizzazione della partecipazione collettiva alla manifestazione fieristica a causa del mancato raggiungimento del numero minimo di Espositori necessari per organizzare la partecipazione collettiva come specificata nel materiale promozionale. In tal caso, tuttavia, l'Organizzatore è tenuto alla restituzione delle caparre confirmatorie ricevute.

2 Ammissione / Assegnazione dell'area espositiva Recesso

- 2.1 L'Organizzatore decide circa la Vostra partecipazione a norma delle disposizioni vigenti per tutti i partecipanti alla manifestazione (Ammissione /Conferma di assegnazione dello stand).

In particolare, nel caso il numero delle Domande di Partecipazione ricevute entro termine ivi indicato è superiore alla superficie espositiva disponibile, l'Organizzatore si riserva la facoltà di decidere discrezionalmente circa l'ammissione o meno dei singoli espositori alla manifestazione.

In ogni caso non sarà ammesso a partecipare alla manifestazione fieristica chi nell'ambito di precedenti rapporti con l'Organizzatore è stato inadempiente o ha adempiuto in ritardo.

- 2.2 Il contratto si conclude con l'accettazione della Domanda di Partecipazione da parte dell'Organizzatore, comunicata via mail.

L'accettazione vale soltanto per la singola manifestazione fieristica per l'impresa iscritta e per i prodotti e le prestazioni di servizio rispondenti a quelli contrassegnati da parte dell'Espositore nell'elenco merceologico consegnato all'Organizzatore.

- 2.3 L'assegnazione di un'area espositiva viene effettuata dall'Organizzatore in base all'appartenenza dei prodotti registrati dall'Espositore ad un tema espositivo in seno alla rassegna.

Un diritto dell'Espositore all'assegnazione di un'area espositiva in un determinato padiglione o in un determinato settore del padiglione è escluso. Inoltre, nel singolo caso e per motivi gravi l'Organizzatore ha facoltà di spostare e/o modificare le dimensioni dello spazio espositivo già assegnato, spostare o chiudere ingressi ed uscite e ad effettuare modifiche strutturali nei padiglioni fieristici, senza alcun diritto dell'Espositore ad indennizzi od a risarcimenti di sorta.

In caso di riduzione della superficie dello stand, verrà rimborsata all'Espositore la relativa differenza della quota di partecipazione.

L'espositore sarà immediatamente informato qualora per eventi di cui agli articoli 1463 e 1464 c.c. non sia disponibile alcun spazio espositivo. In tal caso l'Espositore ha diritto al rimborso della quota di partecipazione con esplicita esclusione di qualsiasi ulteriore diritto di risarcimento di eventuali danni diretti e/o indiretti.

Eventuali reclami in merito alle modifiche e/o spostamenti dello spazio espositivo devono a pena di decadenza pervenire all'Organizzatore entro la data di conclusione dell'evento espositivo. Non si terranno conto di reclami pervenuti successivamente al termine dell'evento espositivo.

Variazioni minime riguardanti le dimensioni dello stand assegnato rispetto alle dimensioni richieste non costituiscono motivo di reclamo da parte dell'Espositore.

Rimane esclusivamente a carico dell'Espositore ed è esplicitamente esclusa qualsiasi responsabilità dell'Organizzatore per (i) la mancata importazione dei prodotti previsti per la presentazione per via delle disposizioni di legge in vigore sul luogo della manifestazione o per altri motivi, ivi inclusi inadempimenti da parte dello spedizioniere e/o vettore, (ii) il ritardo o mancata consegna dei prodotti, danni o distruzione dei prodotti, ritardo occorso nel trasporto o nello sdoganamento, (iii) ritardo dell'arrivo dell'Espositore, dei collaboratori dell'Espositore o del personale addetto allo stand e (iv) per il ritardo o impossibilità dell'allestimento dello stand. In tutti questi casi resta invariato l'obbligo dell'Espositore al pagamento della quota di partecipazione e degli altri canoni convenuti.

L'Espositore deve fare in modo che i prodotti previsti per la presentazione siano consegnati presso i locali della fiera alla presenza dell'Espositore stesso. Koelnmesse non si assume alcuna responsabilità per la perdita di tali prodotti e/o danni da essi subiti se consegnati in assenza dell'Espositore.

I regolamenti specifici per la singola manifestazione fieristica si trovano nelle Condizioni Generali, Parte Speciale.

3 Costruzione e allestimento degli stand

3.1 Forma dello stand

Per quanto riguarda la forma dello stand si utilizzano le seguenti definizioni:

- ◊ Stand di fila: un lato aperto
- ◊ Stand ad angolo: due lati aperti
- ◊ Stand di testa: tre lati aperti
- ◊ Stand isola: quattro lati aperti.

Differenze di ridotta entità dalla forma dello stand richiesta non autorizzano ad un ricorso ai sensi del punto 2 delle presenti Condizioni di Partecipazione, Parte Generale.

- 3.2 La costruzione e l'allestimento degli stand devono essere conformi alle disposizioni di legge ed ai regolamenti specifici della manifestazione fieristica, contemplati nella Parte Speciale delle Condizioni di Partecipazione.

Koelnmesse Srl incarica un unico allestitore responsabile della costruzione di tutta l'area collettiva, nominato insindacabilmente dall'Organizzatore. Non sono previste modifiche strutturali al progetto complessivo.

- 3.3 Per tutta la durata della rassegna, gli stand devono contenere gli articoli d'esposizione iscritti ed ammessi ed essere inoltre occupati dal personale addetto. Lo sgombero anticipato dello stand fieristico costituisce una violazione grave delle condizioni di partecipazione, che dà titolo all'Organizzatore di chiedere all'Espositore il risarcimento dei danni ed a escludere il medesimo dalla partecipazione a future manifestazioni fieristiche.

3.4 L'Organizzatore ha diritto di escludere secondo il proprio insindacabile giudizio articoli d'esposizione non corrispondenti all'elenco prodotti, che per odori, rumori od altre emissioni, o anche per aspetto, potrebbero rappresentare un notevole fattore di disturbo per lo svolgimento della fiera, oppure causare un pericolo per la sicurezza degli espositori e dei visitatori. Inoltre gli Espositori sono tenuti al rispetto di tutte le disposizioni legali del paese ospitante la manifestazione fieristica. In caso contrario l'Organizzatore ha diritto alla rimozione degli articoli esposti in fiera o all'astensione dell'attività.

Qualora l'Espositore non ottemperi immediatamente a quanto richiesto, l'Organizzatore è autorizzato a far asportare le merci d'esposizione contestate a rischio ed a spese dell'Espositore nonché chiudere lo stand, con esclusione del diritto dell'Espositore ad indennizzi o risarcimenti di sorta.

4 Prezzo di partecipazione ed altri costi - Modalità di pagamento

4.1 L'entità della quota di partecipazione verrà fatturata in base alle tariffe indicate nella Parte Speciale delle Condizioni di Partecipazione. La fatturazione si basa sull'area assegnata senza tener conto di sporgenze, pilastri, allacciamenti per installazioni ed altre costruzioni fisse.

4.2 In seguito all'accettazione della Domanda di Partecipazione accompagnata da copia del bonifico bancario relativo al pagamento di cui al precedente punto 1 "Partecipazione" delle presenti Condizioni di Partecipazione, Parte Generale l'Organizzatore emetterà la relativa fattura. Il saldo della quota di ammissione dovrà essere versato entro e non oltre la data indicata nel Modulo 1.13GT [punto 3 (ii)]. In caso di mancato pagamento da parte dell'Espositore della fattura relativa al saldo della quota di partecipazione entro tale data l'Organizzatore avrà diritto di recedere ai sensi del secondo comma dell'articolo 1385 c.c. Alla quota di partecipazione va aggiunto l'imposta sul valore aggiunto e altre imposte applicabili alla prestazione fornita dall'Organizzatore secondo le norme fiscali applicabili. Il rischio di variazione dei costi sostenuti da parte dell'Organizzatore per l'esecuzione dei servizi, quali p.es. spese di produzione, manodopera come anche imposte e tasse è ad esclusivo carico dell'Espositore il quale è obbligato al pagamento del maggior prezzo. Il pagamento di tutte le obbligazioni pecuniarie entro i termini contrattuali specificati costituisce condizione per l'occupazione dello stand.

4.3 Fermo restando la facoltà di recesso da parte dell'Organizzatore e salvo il diritto del medesimo al risarcimento dell'ulteriore danno, allo scadere del relativo termine e senza necessità di alcuna formale costituzione in mora saranno automaticamente dovuti all'Organizzatore gli interessi di cui al D.Lgs. 231/2002 previsti per le obbligazioni aventi carattere commerciale.

4.4 I servizi dell'Organizzatore vengono fatturati in EURO. L'Espositore è obbligato a pagare la somma indicata nella fattura nella valuta ivi specificata («moneta di liquidazione»).

4.5 Pena la decadenza, l'Espositore dovrà far valere senza indugio per iscritto entro e non oltre 2 settimane dalla ricezione della fattura eventuali contestazioni riguardanti la fattura medesima.

4.6 Le sporgenze, i pilastri, gli allacciamenti per installazioni o altre costruzioni fisse, che si trovano sull'area dello stand preso in affitto, non danno diritto ad una riduzione della quota di partecipazione o di altre spese.

5 Co-espositori, aziende rappresentate

5.1 Le superfici dello stand vengono principalmente cedute complessivamente e solo ad un contraente. All'Espositore non è permesso di spostare, scambiare, dividere o rendere accessibile a terzi, in tutto o in parte, l'area espositiva assegnata, senza previa autorizzazione da parte dell'Organizzatore.

5.2 È consentito l'utilizzo dello spazio espositivo da parte di una pluralità di imprese solo se le disposizioni della Parte Speciale delle Condizioni di Partecipazione prevedono la partecipazione di co-espositori e di ulteriori ditte rappresentate.

5.3 Per l'utilizzo dello spazio espositivo da parte di un'ulteriore impresa con prodotti e personale proprio (co-espositore) è necessaria un'apposita espressa autorizzazione da parte dell'Organizzatore. Ciò vale anche per le imprese presenti sì con i loro prodotti, ma non con personale proprio (azienda rappresentata tramite il titolare dello stand). Imprese facenti parte del Gruppo e società affiliate sono da considerarsi co-espositori.

5.4 L'Organizzatore ha diritto di riscuotere, in caso di ammissione di co-espositori, una quota di partecipazione e spese aggiuntive, che l'Espositore sarà tenuto a corrispondere. Per l'ammissione di co-espositori ed aziende rappresentate, valgono tra l'altro le premesse menzionate all'articolo 2. Per tali imprese sono valide le Condizioni di Partecipazione nella misura in cui le stesse trovino applicazione. Nel caso l'Espositore accogliesse un co-espositore o un'azienda rappresentata, senza preventiva espressa autorizzazione dell'Organizzatore, questi ha diritto di risolvere il contratto e a far sgomberare lo stand a rischio ed a spese dell'Espositore. Anche dopo l'avvenuta ammissione, sussistono rapporti contrattuali solo ed esclusivamente tra l'Organizzatore e l'Espositore, la cui responsabilità contrattuale ed extra contrattuale si estende automaticamente ai fatti dei suoi co-espositori o aziende rappresentate.

5.5 Se più imprese vogliono partecipare collettivamente alla manifestazione fieristica su un'area espositiva in comune, le presenti Condizioni di Partecipazione sono vincolanti per ogni singola impresa. In tal caso le imprese sono tenute a nominare nella Domanda di Partecipazione un rappresentante comune che funge da interlocutore con l'Organizzatore. In modo analogo sono valide le disposizioni riportate nell'articolo 4. Nel caso di utilizzazione collettiva dello stand fieristico, tutte le imprese sono responsabili solidalmente verso l'Organizzatore per l'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte.

6 Tessere d'ingresso per espositori e allestitori

6.1 Tessere espositori

Gli espositori ricevono le seguenti tessere gratuite valide dal primo giorno di montaggio all'ultimo giorno di smontaggio degli stand:

- ◊ 3 tessere per uno stand fino a 20 m² di superficie
- ◊ 1 tessera aggiuntiva ogni 10 m² in più fino ad una superficie di 100 m²
- ◊ 1 tessera aggiuntiva ogni 20 m² in più oltre i 100 m²

Ulteriori tessere d'ingresso per espositori che si rendessero necessarie per il personale operante nel proprio stand, possono essere richieste a pagamento (modulo d'ordine Z.01).

6.2 Tessere allestitori

Riceverete inoltre per il personale alle dipendenze della Vostra ditta addetto ai lavori di montaggio e smontaggio delle tessere gratuite per accedere al quartiere fieristico. Queste tessere sono

valide solo fino all'inizio della manifestazione e nuovamente subito dopo la sua conclusione, ma non danno diritto ad accedere al quartiere fieristico durante lo svolgimento del salone.

6.3 Cambio e restituzione di tessere

Ciascuna tessera è rilasciata unicamente al portatore previsto e non è trasferibile. In caso di avvicendamento del personale che presidia lo stand durante la manifestazione, è possibile farsi rimpiazzare un'unica volta e gratuitamente le tessere usate, già provviste di nome, con tessere nuove. Il rilascio avviene al Centro Servizi Espositori.

La cessione delle tessere d'ingresso a terze persone - sia a pagamento, sia a titolo gratuito - non è ammissibile e rappresenta una grave violazione delle modalità di partecipazione ai sensi del punto 7 delle presenti Condizioni di Partecipazione, Parte Generale.

7 Vincoli di esposizione

7.1 L'Espositore prende atto che i locali della fiera sono assimilati ai locali di pubblico spettacolo e si impegna a rispettare la relativa normativa ed a sottostare a tutte le prescrizioni e formalità previste per tali locali, ivi incluso il regolamento del sito dove si tiene la manifestazione fieristica ed il regolamento tecnico.

7.2 L'Organizzatore ha diritto di far asportare dallo stand articoli d'esposizione, se la loro messa in mostra è contraria al diritto vigente, al buon costume o al programma d'esposizione. E' vietata la pubblicità a scopi politici ed ideologici. In caso di gravi contravvenzioni alle Condizioni di Partecipazione, l'Organizzatore è autorizzato a far chiudere e sgomberare lo stand dell'Espositore.

8 Regolamentazione delle vendite

In considerazione del carattere specialistico della manifestazione non è consentita la vendita diretta di articoli esposti o di campioni dallo stand, né è ammesso indicare pubblicamente gli articoli esposti applicandovi dei cartellini.

Fanno eccezione a questa regola i prodotti di case editrici come pubblicazioni e riviste specialistiche.

Koelnmesse è autorizzata a eseguire dei controlli e a prendere i necessari provvedimenti in caso di violazione di queste condizioni. La Koelnmesse ha inoltre la facoltà di far chiudere immediatamente gli stand di questi espositori. In caso di

realizzazione di queste misure l'espositore interessato non può rivendicare alcun diritto al risarcimento danni o al rimborso.

9 Diritti di tutela della proprietà industriale

- 9.1 La Koelnmesse non gradisce la presenza di espositori che con la produzione, la divulgazione, la vendita, il possesso o la pubblicità dei suoi prodotti viola nel senso più ampio le leggi sulla tutela della proprietà intellettuale o i diritti di tutela della proprietà industriale.

Se sulla base di una delibera del tribunale passata in giudicato si è constatato che un espositore in relazione ad una manifestazione della Koelnmesse ha violato leggi del tipo definiti nel comma 1, la Koelnmesse è autorizzata ad escluderlo dall'edizione della manifestazione successiva al passaggio in giudicato della delibera se sussistono sufficienti indizi per sospettare una nuova e ripetuta violazione di leggi sulla tutela della proprietà intellettuale o diritti di tutela della proprietà industriale.

- 9.2 Per maggiori informazioni consultate il sito No Copy!-Brochure

10 Pubblicità non ammissibile

Violazione delle condizioni di partecipazione

Ai fini di conservare l'immagine generale della manifestazione e di tutelare espositori e visitatori da azioni di disturbo e illegali sono proibite in particolare le seguenti misure pubblicitarie:

- ◊ superamento dell'altezza di montaggio prescritta in modo vincolante;
- ◊ misure pubblicitarie all'esterno della superficie espositiva noleggiata;
- ◊ pubblicità contenente messaggi ideologici o politici.

Se distribuite buste, esse non devono superare le seguenti dimensioni: 40 cm x 30 cm x 10 cm; si prega di prescindere dal distribuire buste vuote. All'interno del quartiere fieristico non è consentito agli espositori organizzare giocate e sorteggi che inducano il partecipante a visitare il loro stand.

Per l'ammissibilità giuridica di concorsi, sorteggi, ecc. è responsabile l'espositore in persona.

Non è consentito distribuire materiale pubblicitario o campioni da assaggiare all'esterno del proprio stand.

11 "Infoscout" - Servizio informativo per i visitatori

Durante la manifestazione le informazioni sulla Vostra impresa che ci avete fornito con i moduli da 1.13GT - 1.30 verranno inoltrate ai visitatori interessati presso gli stand informativi situati nei padiglioni. Inoltre, è a disposizione il sistema informativo elettronico della Koelnmesse "infoscout" per una pubblicazione di rappresentanze commerciali vacanti. Con il modulo Z.03 potete specificare questa offerta in base a prodotti, paesi o regioni. Per espositori e visitatori l'utilizzo dell'infoscout è gratuito.

12 Obbligo della forma scritta

Ogni tipo di dichiarazione necessita della forma scritta.

13 Custodia / Assicurazione

- 13.1 L'Organizzatore non assume alcun obbligo di custodia per le merci ed in generale per il materiale espositivo apportato, per le dotazioni dello stand e per gli oggetti di proprietà degli ausiliari dell'Espositore operanti nello stand stesso. Pertanto, l'Organizzatore è esonerato da qualsiasi responsabilità in ordine a furti e/o danni che dovessero verificarsi a discapito dell'Espositore o dei suoi ausiliari.
- 13.2 L'Organizzatore raccomanda all'Espositore di stipulare una polizza assicurativa "all risks" a tutela integrale del proprio patrimonio e Responsabilità contro terzi per la copertura di tutti i rischi collegati alla manifestazione fieristica. L'Espositore non potrà far valere alcuna pretesa risarcitoria nei confronti dell'Organizzatore per i danni coperti dalle predette polizze assicurative.
- 13.3 L'Espositore si assume la responsabilità per ogni danno arrecato colposamente all'Organizzatore, anche da parte dei suoi collaboratori o da terzi da lui incaricati o da altri terzi di cui si serve per adempiere le proprie obbligazioni. È fatto obbligo all'Espositore di rispettare le disposizioni di carattere tecnico consegnate dall'Organizzatore così come le informazioni provenienti da circolari dell'Organizzatore riguardanti domande sulla preparazione ed esecuzione della manifestazione.

13.4 Nel caso di diritto al risarcimento del danno a causa di morte, danni al corpo o alla salute l'Organizzatore è responsabile per dolo e colpa grave in accordo con gli obblighi di legge. Altri diritti di risarcimento del danno contrattuali e/o legali di ogni tipo, inclusi i danni conseguenti, sono esclusi a meno che i danni non siano stati causati dall'Organizzatore per dolo o colpa grave. Le limitazioni della responsabilità che precedono sono valide senza restrizione alcuna anche per gli organi, i dipendenti, i rappresentanti legali, altri collaboratori di cui l'Organizzatore si serve per l'adempimento del contratto. Si considerano inadempimenti rilevanti quelli che violano obblighi contrattuali indispensabili per l'esecuzione del contratto.

13.5 È esplicitamente esclusa qualsiasi responsabilità dell'Organizzatore per i servizi offerti da terzi ancorché consigliati o presentati dal medesimo all'Espositore, in quanto tali terzi non possono essere considerati in alcun modo degli ausiliari dell'Organizzatore medesimo (es. vettore, spedizioniere, agenzia viaggi, ecc.). Conseguentemente, in caso di mancata o ritardata partecipazione dell'Espositore alla manifestazione fieristica a causa di inadempimenti di terzi o in caso di mancato o ritardato arrivo dei prodotti dell'Espositore alla manifestazione fieristica, l'Espositore non ha diritto né alla ripetizione della quota di partecipazione né al risarcimento dei danni per il quale e si potrà rivalere unicamente sulla parte contrattuale inadempiente.

14 Forza maggiore

Se l'Organizzatore, per motivi a lui non imputabili o per forza maggiore, dovesse essere costretto a sgombrare temporaneamente o definitivamente l'area fieristica o parti di essa, a spostare la manifestazione, a posticiparla, cancellarla, ridurla o a prorogarla, da ciò non deriverà alcuna responsabilità a carico dell'Organizzatore il quale non sarà tenuto ad alcun risarcimento dei danni. Tali circostanze si manifestano soprattutto in seguito a particolari accadimenti politici ed economici, ordinanze amministrative, revoche di autorizzazioni, nonché in casi di forza maggiore (come ad esempio guerre, attacchi terroristici, diffusione di malattie su vasta scala come contagi di massa, epidemie e pandemie - ad esempio ebola, morbillo, SARS, MERS, COVID-19 o altre gravi malattie virali di tipo analogo, colera ecc. - ivi compresa l'eventuale istituzione di zone protette, restrizioni alle importazioni e alle esportazioni, scioperi, serrate o disposizioni delle autorità pubbliche, anche laddove interessino i fornitori o i subfornitori dell'Espositore). In questi casi non può sussistere alcuna attribuzione di responsabilità in capo all'Organizzatore. Nel caso in cui la manifestazione fieristica dovesse essere posticipata per una delle ragioni sopra esposte il rapporto contrattuale tra l'Organizzatore e l'Espositore è da considerarsi valido anche per la nuova data/e della

manifestazione, e le somme versate dall'Espositore verranno trattenute dall'Organizzatore ed imputate alla manifestazione riprogrammata, salvo comunicazione di disdetta da parte dell'Espositore che dovrà essere fatta pervenire per iscritto all'Organizzatore entro [14 (quattordici)] giorni lavorativi dalla ricezione da parte dell'Espositore della comunicazione di rinvio della manifestazione. Nel caso di cancellazione della manifestazione fieristica, sempre per una delle ragioni sopra esposte, il rapporto contrattuale tra l'Organizzatore e l'Espositore è da considerarsi risolto e le somme già corrisposte dall'Espositore saranno interamente rimborsate a quest'ultimo.

15 Responsabilità per la realizzazione del Catalogo

In nome di Koelnmesse l'incarico della produzione, dell'elaborazione, della realizzazione del catalogo nonché degli annunci pubblicitari è affidato ad una tipografia designata dall'Organizzatore.

Per il contenuto di inserzioni e registrazioni e per danni che da esse dovessero eventualmente derivare è responsabile l'inserzionista. Koelnmesse non si assume alcuna responsabilità per errori di stampa, posizionamento sbagliato, altri errori e riproduzioni incomplete o sbagliate.

16 Clausola Salvatoria

Se una o più disposizioni indicate nelle presenti condizioni dovesse(ro) essere o divenire inefficace /i in tutto o in parte, la validità delle restanti disposizioni e del contratto rimane invariata. Le parti contraenti condurranno in tal caso secondo buona fede delle trattative ai fini di sostituire le disposizioni inefficaci con disposizioni valide che si avvicinino il più possibile allo scopo economico perseguito dalle disposizioni inefficaci. Se l'invalidità di una disposizione è dovuta all'entità di una prestazione in essa indicata oppure al tempo (periodo o data), dovrà subentrare al suo posto la misura giuridicamente ammessa che più si avvicini alla disposizione stessa.

17 Diritto applicabile / Foro competente

La Domanda di Partecipazione, le Condizioni di Partecipazioni, Parte Generale e Parte Speciale e qualsiasi altro accordo o contratto relativo alla manifestazione fieristica sono regolati dal diritto italiano. La competenza esclusiva per le controversie derivanti dai predetti rapporti contrattuali spetta al Tribunale di Milano.

Data [•]

Timbro e firma [•]

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 c.c. e 1342 c.c. l'Espositore dichiara di avere preso visione delle presenti Condizioni Generali di Partecipazione e di approvare espressamente gli articoli 1.3 Recesso da parte dell'Organizzatore e disdetta, 2.1 Ammissione degli Espositori, 2.3 Assegnazione dell'area espositiva e decadenza, 2.4 Esclusione di responsabilità dell'Organizzatore, 3.4 Smontaggio dello stand, 4.2 Rischio dei costi e pagamento del maggior prezzo, pagamento delle obbligazioni pecuniarie, 4.5 Decadenze per le eccezioni relative alla fatturazione, 5.3 Responsabilità dell'Espositore e diritto di risoluzione da parte dell'Organizzatore, 13 Custodia /Assicurazione, 14 Forza maggiore, 15 Responsabilità per la realizzazione del Catalogo; 17 Diritto applicabile / Foro competente.

Data [•]

Timbro e firma [•]