

A : Best Western Premier Park Consul Köln
 An

ALLA C.A. DI : Eliana Nanni
 z.H.v.

Fax : +39 02 89095134
 Faxnummer

E-mail : eliana.nanni@koelnmesse.it
 E-mail

Oggetto : Richiesta prenotazione camere
 Betreff : Anfrage von Zimmerreservierung

RICHIESTA

prenotazione camere durante la fiera _____

ANFRAGE

Zimmerreservierung während der Messe _____

Gentili signori,
 con la presente sono a richiedere un preventivo per le seguenti camere:
Sehr geehrte Damen und Herren,
wir möchten hiermit einen Kostenvoranschlag für die folgende Zimmerreservierung erhalten:

	N. delle camere/Anzahl Zimmer	Arrivo-Partenza/Ankunft-Abfahrt
Camera singola/Einzelzimmer		
Camera singola/Einzelzimmer		
Camera singola/Einzelzimmer		
Camera doppia/Doppelzimmer		
Camera doppia/Doppelzimmer		
Camera doppia/Doppelzimmer		

L'indirizzo a cui inviare il preventivo:
Bitte an die folgende Anschrift den Kostenvoranschlag zusenden:

Azienda: _____
 Firma: _____

Alla c.a.: _____
 z.H.v. _____

Via: _____
 Straße: _____

CAP/Città _____ / _____
 PLZ/Stadt: _____

Telefono: _____ / _____
 Telefon/Fax: _____

Data/Firma: _____ / _____
 Datum/Unterschrift: _____